

План  
противодействия коррупции  
в МОАУ «СОШ №15» на 2025 год

| №  | Наименование мероприятия  | Ожидаемый результат от реализации мероприятий  | Срок реализации мероприятий                      | Ответственные исполнители (ФИО, должность) |
|--|---|--|--|--|
| <b>1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности</b>                 |   |  |  |  |
| 1.1  | Подготовка и принятие нормативных правовых актов МОАУ «СОШ №15» в сфере противодействия коррупции, признание утратившими силу таких актов, в том числе в целях обеспечения исполнения нормативных правовых актов РФ, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Оренбургской области | совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в учреждении | в течение 2025 года годов, по мере необходимости | Наливкина Ж.П., директор                   |
| 1.2  | Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов  | совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в учреждении | в течение 2025 года годов, по мере необходимости | Наливкина Ж.П., директор                   |
| <b>2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности</b> |   |  |  |  |

|     |  |  |  |                                     |
|-----|--|--|--|-------------------------------------|
| 2.1 | Обеспечение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, заполнение формы мониторинга, разработанной комитетом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Оренбургской области | обеспечение соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, работниками учреждения | До 1 апреля года, следующего за отчетным                                   | Копьева А.А., заместитель директора |
| 2.2 | Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МОАУ «СОШ №15» и урегулированию конфликта интересов   | обеспечение соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, работниками учреждения | в течение 2025 года, по мере поступления оснований для проведения комиссии | Копьева А.А., заместитель директора |
| 2.3 | Проведение в МОАУ «СОШ №15» оценки коррупционных рисков (на основе оценки формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей и перечень коррупционно-опасных функций учреждения)                  | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении                                 | ежегодно, до 1 декабря   | Копьева А.А., заместитель директора |

|     |   |  |   |                                     |
|-----|---|--|---|-------------------------------------|
| 2.4 | Введение антикоррупционной оговорки (антикоррупционных положений) в трудовые договоры работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей   | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении       | в течение 2025 года, по мере принятия на работу работников, чьи должности включены в перечень коррупционно-опасных должностей         | Наливкина Ж.П., директор            |
| 2.5 | Рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений   | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении       | по мере поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | Копьева А.А., заместитель директора |
| 2.6 | Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения  | обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении конфликта интересов в учреждении       | по мере поступления уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения                                   | Копьева А.А., заместитель директора |
| 2.7 | Принятие мер по соблюдению работниками МОАУ «СОШ №15» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся:<br>1) получения подарков;<br>2) уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, | обеспечение соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2025 года   | Копьева А.А., заместитель директора |

|     |  |   |          |                          |
|-----|--|---|----------|--------------------------|
|     | <p>которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта;</p> <p>3) уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p>  |   |          |                          |
| 2.8 | <p>Предоставление в управление образования (комитет и т.д.) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителем МОАУ «СОШ №15»</p>   | <p>реализация механизма контроля за исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицам, обязанным предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерство</p> | ежегодно | Наливкина Ж.П., директор |
| 2.9 | <p>Представление сведений о среднемесячной заработной плате руководителя МОАУ «СОШ №15», заместителей руководителя МОАУ «СОШ №15» в органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа местного самоуправления указанные сведения</p> | <p>обеспечение выполнения требований статьи 349.5 ТК РФ</p>   |          | Наливкина Ж.П., директор |



|  |  |   |  |                                     |
|--|--|---|--|-------------------------------------|
|  | размещаются на официальном сайте МОАУ «СОШ №15»  |   |  |                                     |
| 2.10   | Направление сообщения о заключении трудового договора, с бывшим государственным или муниципальным служащим представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации) | обеспечение соблюдения законодательства о противодействии коррупции       | в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора | Наливкина Ж.П., директор            |
| <b>3. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание</b> |  |   |  |                                     |
| 3.1  | <p>Осуществление мероприятий по формированию у работников МОАУ «СОШ №15» отрицательного отношения к коррупции при приеме на работу:</p> <p>1) ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников МОАУ «СОШ №15», а также нормативными правовыми актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и</p>   | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции | в течение 2025 года  | Копьева А.А., заместитель директора |

|     |  |   |  |                                     |
|-----|--|---|--|-------------------------------------|
|     | <p>исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (под подпись);</p> <p>2) проведение разъяснительной беседы (консультаций) о необходимости соблюдения работниками МОАУ «СОШ №15» ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционной политики учреждения под подпись)</p> |   |  |                                     |
| 3.2 | Размещение на стенде МОАУ «СОШ №15» информации по формированию отрицательного отношения к коррупции  | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции             | в течение 2025 года, по мере необходимости обновления информации | Копьева А.А., заместитель директора |
| 3.3 | Разработка памяток, пособий и иных методических материалов   | формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции             | Не реже 1 раза в полугодие                                       | Копьева А.А., заместитель директора |
| 3.4 | Организация и проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками МОАУ «СОШ №15», замещающими коррупционно-опасные должности по вопросам профилактики коррупции  | совершенствование системы профилактики коррупционного поведения работников учреждения | Не реже 1 раза в полугодие                                       | Копьева А.А., заместитель директора |
| 3.5 | Обеспечение организации обучения работников  | повышение уровня  | в течение 2025 года  | Наливкина Ж.П., директор            |

|   |   |   |   |                                     |
|---|---|---|---|-------------------------------------|
|   | МОАУ «СОШ №15» по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции  | антикоррупционной компетентности работников учреждения  |   |                                     |
| 3.6   | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией  | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности   | ежегодно, до 9 декабря                            | Копьева А.А., заместитель директора |
| <b>4. Привлечение институтов гражданского общества к работе по противодействию коррупции</b>                                    |   |   |   |                                     |
| 4.1   | Организация личного приема граждан руководителем МОАУ «СОШ №15»   | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности   | Не реже 1 раза в полугодие                        | Наливкина Ж.П., директор            |
| 4.2   | Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте «Наименование учреждения» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. №530н                                    | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых учреждением               | в течение 2025 года                               | Наливкина Ж.П., директор            |
| <b>5. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения</b> |   |   |   |                                     |
| 5.1   | Включение в договоры на закупку товаров работ и услуг антикоррупционной оговорки, предложенной министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике коррупционных правонарушений Оренбургской области | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной | в течение 2025 года, по мере заключения договоров | Наливкина Ж.П., директор            |



|     |   |   |   |                          |
|-----|---|---|---|--------------------------|
|     |   | заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов   |   |                          |
| 5.2 | Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок на предмет установления их аффилированных связей с работниками учреждения ответственных за осуществление закупок, с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (с помощью специальных продуктов для проверки контрагентов: <a href="http://www.zachestnyibiznes.ru">www.zachestnyibiznes.ru</a> , <a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a> , <a href="http://www.rusprofile.ru">www.rusprofile.ru</a> , <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> , <a href="http://www.rts-tender.ru">www.rts-tender.ru</a> ) | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение 2025 года, по мере заключения договоров | Наливкина Ж.П., директор |
| 5.3 | Формирование профилей работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профилей исполнителей (соисполнителей) контракта.   | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | в течение 2025 года, по мере заключения договоров | Наливкина Ж.П., директор |
| 5.4 | Представление работниками, участвующими в   | совершенствование   | не реже 1 раза в год                              | Наливкина Ж.П., директор |



|     |  |   |                      |                          |
|-----|--|---|----------------------|--------------------------|
|     | осуществлении закупок товаров, работ и услуг декларации о возможной личной заинтересованности  | мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов                   |                      |                          |
| 5.5 | Проведение специалистом МОАУ «СОШ №15», в функции которого включено предупреждение коррупции консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников МОАУ «СОШ №15», участвующих в закупках товаров, работ и услуг  | совершенствование системы профилактики коррупционного поведения работников учреждения   | не реже 1 раза в год | Наливкина Ж.П., директор |
| 5.6 | Осуществление в МОАУ «СОШ №15» анализа и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры) содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг | совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | не реже 1 раза в год | Наливкина Ж.П., директор |
| 5.7 | Прохождение повышения квалификации по  | совершенствование   | в течение 2025 года  | Наливкина Ж.П., директор |

|   |   |  |                     |                          |
|---|---|--|---------------------|--------------------------|
|   | дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг работника организации, в функции которого включено предупреждение коррупции   | мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов  |                     |                          |
| <b>6. Взаимодействие учреждения с правоохранительными органами и органами местного самоуправления</b> |   |  |                     |                          |
| 6.1   | Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области с органами местного самоуправления в муниципальном образовании город Новотроицк в ходе контроля, за соблюдением работниками учреждения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей | совершенствование механизмов контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2025 года | Наливкина Ж.П., директор |

|     |   |   |                     |                          |
|-----|---|---|---------------------|--------------------------|
| 6.2 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией, организации профилактических мероприятий по противодействию коррупционных проявлений | Совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности | в течение 2025 года | Наливкина Ж.П., директор |
|-----|---|---|---------------------|--------------------------|